

保障人權政策

91APP 認同並支持《聯合國世界人權宣言 (UDHR) 》及各項國際人權準則，包含《國際人權法典》、《國際勞工組織 - 工作基本原則與權利宣言》、《聯合國工商企業與人權指導原則 (UNGPs) 》、《經濟合作與發展組織跨國企業準則》以及《聯合國全球盟約十項原則 (UNGC) 》等，我們致力打造人權充分保障環境，並與供應商及合作夥伴共同合作，避免任何侵犯及違反人權的行為，使公司內外部成員，均能獲得公平有尊嚴的對待。

91APP 的人權政策與具體管理方案如下：

1. 支持國際人權公約

91APP 支持並尊重國際人權、確保公司內部不違反人權，禁止任何形式之歧視、禁止強迫勞動與任用童工、不妨礙員工結社自由。在環境部分，本公司致力於提供員工安全健康的工作環境，遵循相關法規持續改善工作環境的安全與衛生，預防意外事故的發生，降低職災的風險。

2. 重視職場人權

91APP 落實職場多元性，雇用方面杜絕任何歧視行為，提供平等的對待，不因個人性別、性傾向、種族、階級、年齡、婚姻、語言、思想、宗教、黨派、國籍、籍貫、出生地、容貌、五官、身心障礙為由，而為差別待遇或任何形式之歧視，共同致力營造有尊嚴、安全、平等、免於騷擾的工作環境。所有同事皆依法簽定合意書面勞動契約，恪守所有適用的薪資及工時法規，並保障原住民、婦女、移工、契約人員與殘疾人士等弱勢團體的勞動權利。

3. 協助同事維持身心健康及工作生活平衡

91APP 營造開放的溝通環境與管理模式，提供同事多元的對話管道，並透過工作之外的各項訓練活動或社團補助，支持並協助同事維持身心健康及工作生活平衡。

4. 落實個資保密

91APP 保障人權隱私，對於客戶資料之存取、處理、傳輸、保存以及人員與設備之安全，均已完整管控，以確保客戶資料之安全，各項牽涉到個資的環節均有完善的保護機制與管理流程。