

智慧財產管理計畫

1. 管理制度

91APP 一向致力於虛實融合之技術創新，自 O2O 發展至 OMO 之歷程中，屢有相關之進步研發結果。為維續並強化公司智慧財產量能、有效管控並維護智慧資產以求永續發展，制定不同面向之管理制度：

(1) 專利、著作

- 不定期委由外部專利事務所，針對研發單位開發之先進技術，進行專利申請之評估規劃，確定後由法務協同研發單位申請專利。
- 於聘僱合約中承諾，在職同仁之研發與程式著作，其相關智財權利均以公司為著作人，若經申請專利核可則提供獎勵，亦於工作管理規則內明訂特殊獎勵制度，用以嘉勉創新有功之同仁。
- 外部契約關係，如客戶使用 91APP 系統、供應商專案開發，均設有著作權益歸屬 91APP 所有之制式條件以為控管。

(2) 商標

- 制定『91APP 品牌規範與商標使用方法』，規範企業合作夥伴使用 91APP 企業形象、商標之標準方法，包含色調色號、大小比例、使用限制等。

(3) 營業秘密

- 每年執行至少一次全體線上教育訓練及線上測驗，建立重視公司無形資產並共同維繫競爭力之核心價值文化。
- 各層辦公區設置門禁卡管理、切實要求個人資訊管理(定期更新系統密碼、確保密碼強度、配置個人置物櫃鑰匙、影印機取件提示等)。
- 關於 APP Generator 一類之核心技術資訊，則交專門單位管控，確保其機密性。

2. 執行成果及執行計畫

(1) 成果

- 奠立原生 APP 系統技術之基礎優勢：
2013 年至 2014 年上半年度，取得 APP Generator 在內之三件新型專利，而 2014 年下半年度並分別在中國、日本取得 APP Generator 各一件發明專利。

- O2O 實證成果：
2015 年，分別取得藍芽綁定手機與門市推薦人軟體之發明專利，以及紅利積點之發明專利。
- OMO 虛實融合里程碑：
2021 年，分別取得線上線下績效整合技術之發明專利，以及 OMO Loop 運作技術之發明專利。
- 2021 年於馬來西亞完成 91APP 商標註冊。

(2) 執行計劃

- 制定並公告「智慧財產權管理辦法」，統一收納各管理文件之精神，使制度更趨完整。
- 執行香港地區之 91APP 商標申請。
- 定期於每年第 1 季將智財管理規劃成果提報董事會，最近一次提報日期為 2022 年 3 月 10 日。